附件1：

No：

河南师范大学机动车辆申请通行授权信息登记表（C表）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **以下信息由申请人填写** | | | | | | | | | |
| 申  请  人  信  息 | 姓名 |  | | 所在  单位 |  | 联系  电话 | |  | |
| 驾驶  证号 |  | | | 身份证号 |  | | | |
| 通讯  地址 |  | | | | | | | |
| 车  辆  信  息 | 号牌  号码 |  | | 车辆  类型 |  | | 品牌  型号 | |  |
| 车辆  颜色 |  | | 乘坐  人数 |  | | 使用  性质 | |  |
| 车辆  所有人 |  | | 所在  单位 |  | | 联系  电话 | |  |
| 申请  人员  类别 | 校内经营商户□ 校内租住户□  其他人员□（理由： ） | | | | | | | | |
| 申请  人  承诺 | 1．本人自愿申请办理河南师范大学机动车辆通行授权，并严格遵守学校关于校园交通秩序管理相关规定。  2．本人提供的以上信息真实可靠，如有虚假，愿意承担由此引起的一切事故责任，并接受校内外相关部门依法依规处理。  申请人（签名）：  年 月 日 | | | | | | | | |
| 起止  时间 | 自 年 月 日 起 至 年 月 日 止。 | | | | | | | | |
| **以下信息由党委保卫部、保卫处填写** | | | | | | | | | |
| 审核  意见 | 同意办理□ 不同意办理□  审核人（签名）：  年 月 日 | | | | | | | | |
| 车辆  编号 |  | 起止  时间 | 自 年 月 日起 至 年 月 日止。 | | | | | | |
| 收费标准及收费情况 | 元/月， 元/年。  实际缴费金额（大写）： （¥ ）  收款单位（盖章）： 收款人（签名）：  年 月 日 | | | | | | | | |

**填表说明**

1．本表（C表）由申请机动车辆通行授权的学校临时务工人员，或在学校租住房屋的租住户等，按要求逐项填写。

2．本表所设定的机动车辆“号牌号码”“车辆类型”“品牌型号”等栏目，以申请通行授权机动车辆的行驶证确定的内容填写。

3．在本表规定的申请通行授权期间，学校机动车辆智能道闸系统自动抬杆放行，逾期将按临时进入校园机动车辆收费标准收取公共资源占用费。

4．本表规定的申请期限最长时间为五年。有效期满后，党委保卫部、保卫处将逐一核实所登记的机动车辆信息，并确定再次授权时长。

5．请使用黑色钢笔或水笔填写本表，以备留档存档使用。

6．关于机动车辆申请通行授权的其他事宜，以党委保卫部、保卫处发布的相关通知要求为准。

**其他有关问题的说明**

1．已办理河南师范大学通行证的机动车辆，在申请通行授权事宜期间，仍以原通行证为出入校园的有效凭证。

2．已印发的河南师范大学通行证使用截止时间为2019年8月31日，逾期作废，原证由车辆所有人留存纪念。

3．申请人在办理通行授权申请时，应提交本人居民身份证、工作证、驾驶证、车辆行驶证等有效证件的复印件（复印在一张A4纸上），与本登记表一并提交。

**河南师范大学党委保卫部、保卫处**

**二〇一九年六月**