附件2

项目编号

河南省知识产权软科学研究计划项目

申 请 书

（2023年度）

项目名称

负 责 人

申请单位

合作单位

填报日期

河南省知识产权局

二○二二年制

填 报 说 明

一、申请书内容应实事求是，认真填写，表述明确。申报单位须对申请书内容的真实性负责。外来语要同时用原文和中文表达，第一次出现的缩略词，须注明全称。

二、封面中的项目编号申请人不填。

三、申请单位公章应为申报者所在单位公章。如有合作单位，合作单位也需加盖单位公章。

三、申请书正文字体为4号仿宋， 行距28磅。A4纸正反打印，左侧装订。一式2份（至少有一份为加盖公章的原件）。

**一、基本信息**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **申**  **报**  **单**  **位** | 姓 名 | |  | 性 别 |  | 手机 | |  | |
| 是否为河南省知识产权高层次人才：□ 是 □ 否 | | | | | 邮箱 | |  | |
| 单位名称 | |  | | | | | | |
| 单位性质 | | □政府部门 □企业 □科研院所 □高等学校 □其他 | | | | | | |
| 通信地址 | |  | | | | 邮编 | |  |
| 申请单位意见：  申请单位负责人（签章）： （单位公章）  年 月 日 | | | | | | | | |
| **合**  **作**  **单**  **位** | 单位名称 |  | | | | | | | |
| 单位性质 | □政府部门 □企业 □科研院所 □高等学校 □其他 | | | | | | | |
| 合作单位意见：  单位负责人（签章）： （单位公章）  年 月 日 | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **推荐单位** | 单位名称 |  | | | | |
| 联系人 |  | 电话 |  | 手机 |  |
| 推荐单位意见：  单位负责人（签章）： （单位公章）  年 月 日 | | | | | |

二、研究人员基本情况

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 负责人基本情况 | | | | |
| 姓 名 | 出生年月 | 职务职称 | 研究专长 | 所在单位 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 研究人员基本情况 | | | | |
| 姓 名 | 出生年月 | 职务职称 | 研究专长 | 所在单位 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

三、 经费预算

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 经费开支科目 | 预算金额（万元） | 说 明 |
| 1 | 资料费 |  |  |
| 2 | 数据采集及处理费 |  |  |
| 3 | 会议费/差旅费/  学术交流费 |  |  |
| 4 | 设备费 |  |  |
| 5 | 专家咨询费 |  |  |
| 6 | 劳务费 |  |  |
| 7 | 印刷出版费 |  |  |
| 8 | 管理费 |  |  |
| 9 | **合 计** |  |  |

四、研究方案

|  |
| --- |
| 请参照以下提纲撰写，要求逻辑清晰、格式规范。本表内容与《论证表》填写内容一致。  （一）研究背景  （二）研究内容  （三）拟解决的关键问题  （四）创新点  （五）研究进度及阶段性目标  （六）预期成果及应用价值  （七）参考文献  （可另加页） |

五、研究基础

|  |
| --- |
| 与本项目有关的研究工作积累和已取得的研究工作成就。要求填写内容真实准确，有针对性，与本课题无关的研究成果不作为研究基础填写。  （可另加页） |

\* 论文要写明作者、题目、刊名、年份、卷（期）、页码

\* 专著要写明作者、书名、出版社、年份

\* 研究项目要写明名称、编号、任务来源、起止年月、负责或参加的情况以及与本项目的关系