

填报注意事项

一、《家庭经济困难证明》

1. 申请人户籍所在地出具并加盖公章的困难证明，无固定格式。
2. 今年家庭经济困难认定时提供的证明材料均可使用。

二、《河南师范大学应善良助学金审批表》

见《河南师范大学应善良助学金审批表模板》

三、《河南师范大学应善良助学金申请书》

（一）稿纸要求：河南师范大学红色方格稿纸

（二）封面要求：见图1

（三）格式要求：

1. 申请书标题为“应善良助学金申请书”，首行居中填写；
2. 称谓为“尊敬的领导、老师”，请在第二行顶格写；
3. 正文段落首行空两格；
4. 结尾格式见图2。

（四）内容及要求：

1. 正文需以第一人称叙述，使用书面语，内容积极向上，展现当代大学生的责任担当；

2. 开头首先进行自我介绍，简要说明学校、年级、学院、专业、姓名，之后介绍家庭困难情况（需详细介绍）。之后分段落依次介绍学习情况、思想状况，最后表达对资助方的感谢以及自身的未来努力

方向，严禁抄袭，注意逻辑清楚、表达准确，避免标点、错别字等基本问题；

3. 全文字数控制在 800~1000 字。

四、《河南师范大学家庭经济困难学生认定申请表》

1. 除签字外均需打印前填写；
2. 签字处需用黑色签字笔手写，不得使用印章（签章）。

五、《感谢信》

1. 申请人认真阅读并认可承诺内容后签字确认；
2. 推荐人为各学院（部）、书院副书记；
3. 签字处需用黑色签字笔手写，不得使用印章（签章）。

温馨提醒

需要签字并加盖学院（部）、书院公章的材料有：

1. 《河南师范大学应善良助学金审批表》
2. 《河南师范大学家庭经济困难学生认定申请表》
3. 《感谢信》