河南师范大学自行采购项目采购结果报告

(货物和服务)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 | |  | | 申购单位 | |  | | |
| 联系人及电话 | |  | | 评审时间、地点 | |  | | |
| 供应商 |  | 单位名称 | 联系人及  联系方式 | | 最终报价  （≤预算总价） | | 质保期 | 交货期 |
| 1 |  |  | |  | |  |  |
| 2 |  |  | |  | |  |  |
| 3 |  |  | |  | |  |  |
| 4 |  |  | |  | |  |  |
| 采购结果 | | 推荐成交供应商名称： ，成交价格：  推荐理由：  （空间不够，可另附页） | | | | | | |
| 采购小组成员  （3人及以上） | | 组长签名：  成员签名: | | | | | | |
| 监督人员 | | 签名： | | | | | | |
| 项目使用单位审批意见 | | 负责人签字： （公章）  年 月 日 | | | | | | |
| 备注 | |  | | | | | | |

特别提醒：签订合同时采用国有资产管理处提供的合同模板，此模板从国有资产管理处网站下载，一般不得修改；若有特殊要求，请联系国有资产管理处合同科（电话：0373-3326853）。