河南师范大学中层领导人员在职学习申请表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 | |  | | 性别 |  | 出生年月 | |  | 入党 时间 |  |
| 学历 | |  | | 学位 |  | | 职称 |  | 到校 工作 时间 |  |
| 现任职务 | | |  | | | | | | | |
| 近五年攻读学位、国(境)内外访学、培训经历（一个月以上） | | | | | | | | | | |
| 起止年月 | | | 何地何机构 | | | | 学习内容 | | | 学习形式 |
|  | | |  | | | |  | | |  |
|  | | |  | | | |  | | |  |
|  | | |  | | | |  | | |  |
| 本次申请 学习形式 | | | □攻读全日制学位 □攻读非全日制学位 □出国外语培训 □国内访问学者  □国(境)外访问学者 □进入博士后流动站 □其他(需填写)： | | | | | | | |
| 申请学习 起止时间 地点单位 | | | 本人签字：  年 月 日 | | | | | | | |
| 所在 单位 意见 | 公章  负责人签字:  年 月 日 | | | | | | 分管（联系） 校领导意见 | 签字:  年 月 日 | | |
| 人力资源部意见 | 公章  负责人签字:  年 月 日 | | | | | | 校党委组织部意见 | 公章  负责人签字:  年 月 日 | | |