**2017年软科学项目集中结项（第一次受理）结项电子版要求**

通过（U盘或邮箱hnsrkxjx@163.com）收取结项电子版。具体内容如下：

1. **结项材料：**

**内容：**立项通知书扫描件 项目结项报告模板内容

项目研究报告 项目研究报告精华版 研究成果扫描件 项目申请书 重要事项变更申请表（针对有变更的项目）

**格式**：按顺序做成**一个Word文档**（要求的全部材料都放入一个word文档中），**文档以“主持人姓名+项目编号”命名。**

1. **基本信息**：

**格式：excle表格**

**内容：** 项目名称、项目编号、承担单位、项目主持人、项目参加人（包括除主持人以外 共几人，人数用（壹贰叁肆伍陆）表示，人名之间用顿号隔开）、发表期刊（包括论文名称 期刊名称 期数）或应用证明（包括应用名称 应用单位 日期）。如下表：



**注：**所提交**电子版项目参加人**须与**结项报告中“项目成员完成名单”** 一致，如有变动，请及时更新并替换原电子版成员。