附件2

**项 目 申 报 书**

项目实施单位名称：

项目名称：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

归口部门：

联 系 人： （签字）

联系电话：

编制日期：

目 录

[一、项目现状 1](#_Toc26934)

[二、指导思想 1](#_Toc25741)

[三、总体目标 1](#_Toc26568)

[五、资金预算及主要用途 1](#_Toc19652)

[六、项目实施组织及进度安排 2](#_Toc9847)

[七、预期效益分析 2](#_Toc16727)

[八、保障措施 2](#_Toc29438)

[九、附表 3](#_Toc10406)

# 一、项目现状

主要说明申报项目现有的基础条件和情况，项目现有水平与状况，目前存在的问题和短板，未来发展方向等。

# 二、指导思想

主要说明申报项目与教育事业发展方向，国家政策法规，财政政策要求等的符合情况。

# 三、总体目标

（一）总体建设目标

主要说明项目建设要实现的总体目标，围绕教育教学改革、高层次人才引进、学科建设及科研等不同建设类型，确定项目所要达到的建设目标，项目建成后要解决什么问题，取得什么成效。注意紧密结合项目编写，不宜过大、过高、过空。

（二）项目建设的意义

包括项目建设的必要性分析，以及宏观上从国家、省、学校等的视角，微观从学科、专业、团队等的角说明项目建设的意义，总体应符合国家、省以及学校教育事业发展战略要求。

（三）项目建设立项依据及可行性分析

主要说明申报项目依据的国家政策，资金用途服务和财政资金要求的情况，建设内容与学校事业发展目标匹配的情况等，并立足单位实际，从财务技术组织，经济社会等方面分析项目的可行性。

四、建设内容

项目建设内容可按照分项建设任务具体展开，具体说明要做什么事，并有详细建设计划，不能用口号、预算或采购清单代替建设内容。

# 五、资金预算及主要用途

说明项目总预算金额，然后具体说明资金来源构成以及每项资金来源的主要用途或支出方向。

项目预算明细表（项目预算支出明细）： （项目预算细化应把握细化后的预算可审核、可评估预算金额合理性即可，不宜过粗也不宜过细。例如：信息化教育建设项目，预算细化为购置xx台终端，每台单价xx元，金额xx元，不宜过粗例如信息化教育设备购置xx元，也不宜过细例如购置显示器xx台，UPS电源xx个，xx型主机xx台...）

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 预算明细表 | | | | | |  |
|  | |  |  |  | | 单位：万元 |
| 设备名称／支出项目 | 型号规格／支出用途概述（控制在50字左右） | 单位 | 数量 | 单价 | 金额 | 是否教学仪器设备 |
|  |  |  |  |  |  |  |

# 六、项目实施组织及进度安排

主要说明项目建设的领导、组织分工情况，项目的论证、招投标、实施、验收等全过程管理情况，项目实施的具体时间进度安排等

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 项目任务 | 任务阶段目标（控制在50个字以内） | 计划完成年月 |
|  |  | 至 |

# 七、预期效益分析

围绕项目建设目标和内容，对项目建设预期产生的经济效益和社会效益进行分析，尽可能使用量化或定性的指标数据。

# 八、保障措施

（一）管理机制

主要说明项目单位的组织安排，制度建设，工作流程等管理机制。

（二）管理队伍

主要说明项目单位与项目实施相关的管理人员，技术人员，财务人员，监督人员等管理队伍的安排情况，以保证项目实施符合进度要求，预算执行符合国际政策法规要求，防范资金支付风险等。

（三）环境条件

主要结合项目单位及所在地情况说明，申报项目面临的周边环境，场地及设施等物理环境条件或地方政策法规，学校制度规定，师生关关注情况等人文环境。

（四）资金筹措

主要说明项目单位如何保障项目预算筹措方案的落实。

（五）政府采购

主要说明项目实施过程中涉及采购的项目，你选择的采购方式，保证满足政府采购的制度，程序等要求。

# 九、附表

附件3

项目绩效目标表

申报单位：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 | |  | | |
| 项目预算 （万元） | |  | | |
| 总 体 目 标 | 目标1：  目标2：  目标3：  …… | | | |
| 绩 效 指 标 | 一级 指标 | 二级指标 | 三级指标 | 指标值 |
| 产 出 指 标 | 数量指标 | 指标1： |  |
| 指标2： |  |
| …… |  |
| 质量指标 | 指标1： |  |
| 指标2： |  |
| …… |  |
| 时效指标 | 指标1： |  |
| 指标2： |  |
| …… |  |
| 成本指标 | 指标1： |  |
| 指标2： |  |
| …… |  |
| …… |  |  |
| 效 益 指 标 | 经济效益 指标 | 指标1： |  |
| 指标2： |  |
| …… |  |
| 社会效益 指标 | 指标1： |  |
| 指标2： |  |
| …… |  |
| 生态效益 指标 | 指标1： |  |
| 指标2： |  |
| …… |  |
| 可持续影响 指标 | 指标1： |  |
| 指标2： |  |
| …… |  |
| …… |  |  |
| 满意度指标 | 服务对象 满意度指标 | 指标1： |  |
| 指标2： |  |
| …… |  |
| …… |  |  |