**河南师范大学高等学历继续教育**

**工商企业管理专业（高起专）人才培养方案**

**一、专业基本信息**

专业名称：工商企业管理

专业代码：530601

所属专业大类：工商管理类

**二、培养目标与人才规格**

本专业皆在培养德、智、体、美、劳全面发展，具备管理学和经济学的基本理论和专业知识，并注重管理方法与技能的训练，注重培养学生分析和解决企业管理实际问题的能力和素质，熟悉企业管理全过程中的主要环节，具有从事企业管理所需的宽广而厚实的专业知识基础。

本专业学生通过本阶段的学习应具有以下几个方面的知识和能力：

1．掌握管理学、经济学的基本原理和现代企业管理的基本理论、基本知识；

2．掌握对企业管理问题进行定性和定量分析的方法，能对企业管理中的主要问题提出解决办法，具有从事企业管理实际工作的能力；

3．具有较强的语言与文字表达能力、人际沟通能力以及组织协调能力；

4．熟悉我国有关企业管理的方针、政策和法规，以及国际企业管理的惯例与规则；

5．了解本学科的理论前沿和发展动态，掌握从事科学研究的基本方法，具有从事科学研究的基本能力。

**三、教育类型和与修业年限**

（一）教育类型：高等学历继续教育

（二）招生对象：高级中等教育学校毕业或者具有同等学力的人员

（三）层次：专科

（四）学制：2.5年，最高修业年限4.5年

（五）学习形式：非脱产

**四、课程设置**

课程主要包括公共基础课、专业课、职业能力拓展课等，具体见《教学进程安排》，专业课及说明如下：

**（一）《企业管理》**

课程目标：该课程是一门综合性和实践性很强的专业课程,其知识点和能力点涉及面较宽,其管理技术应用情境的区别性也较大,在现代社会市场经济条件下的经济生活中有着广泛的应用。作为与企业经济活动尤其是生产活动关系密切的有关专业的学生，必须掌握现代企业管理尤其是生产管理、人员管理、营销管理等基本原理、方法；具备初步的解决企业管理中实际问题的能力，才能适应市场经济需要，在具体工作中充分发挥个人才能。本课程面向工商管理类专业的一门企业管理课程，这门课程的开设对于提高学生管理素质，改善学生的知识结构、更好发挥自身才能和适应工作环境非常重要。

课程主要内容：讲授现代企业管理实务，注重企业经营环节的具体管理。在学习中主要结合管理的具体内容和要求讲解具体管理方法，为学员在实践中提高具体管理技能和管理效率打基础。

推荐教材：《现代企业管理》第三版，机械工业出版社，ISBN：9787111591085

**（二）《基础会计》**

课程目标：该课程是经济类、管理类学科各专业的必修专业基础课，是教育部规定的核心课程。通过学习，使学生掌握会计的基本概念、基本理论、会计核算的基本方法，掌握会计核算的实际技能。该课程也是学习财务会计、成本会计、财务管理、管理会计、审计学及经济、管理类学科的其他专业课的专业基础，为学生毕业后进一步深造、从事经济理论研究和管理工作打下基础，拓宽就业路径。

课程主要内容：包括总论（会计的定义、会计的职能、会计假设、会计原则、会计核算方法、会计学课程体系）、会计对象、会计要素、会计等式、会计科目和账户、复式记账、借贷记账法原理、总分类账户与明细账户的平行登记、企业经济业务（筹集资金、供应过程、生产过程、销售过程、其他经营业务、对外投资、固定资产、无形资产、其他资产、经营成果、资金退出企业）的核算、填制和审核会计凭证、登记帐簿、财产清查、编制会计报表的原理和方法。

推荐教材：会计基础（第三版）， 高等教育出版社，ISBN：9787040574203

**（三）《经济法》**

课程目标：该课程主要是向学生传授经济管理工作所必需的法学基础理论和常用的经济法律规则，以便学生毕业后能够适合社会主义市场经济活动中经济管理工作的需要。本课程的任务是：通过对经济法理论及其实际应用的研究和学习，使学生系统掌握经济法的基本理论、基本制度、基本原则，培养学生运用经济法理论和知识以及有关法律、法规分析和解决经济生活中的实际问题的能力。

课程主要内容：（1）经济法基础理论：经济法的产生与发展、经济法的概念和调整对象、经济法的本质与功能、经济法的地位、经济法律关系以及经济法制定和实施；（2）经济组织法：从我国现行的立法来看，主要包括公司法、全民所有制工业企业法、合伙企业法、个人独资企业法、外商投资企业法；（3）市场管理法：主要包括反不正当竞争法、反垄断法、消费者权益保护法、产品质量法、证券监管法、房地产法等；(4）宏观调控法：主要包括计划和统计法、国有资产管理法、财政和税收法、中央银行法、价格法、会计和审计法、对外贸易法等。

推荐教材：经济法，机械工业出版社，ISBN：9787111645313

**（四）《市场调查与预测》**

课程目标：本课程以市场调查的运作作为主线，科学、系统地阐述市场调查的基本概念、主要原理、实用方法以及国内外市场调查的最新技术。应使学生掌握市场调研的基本原理和方法，能够理论联系实际，培养学生分析问题和解决问题的能力，主要讲授市场调查基本理论知识、市场调查方案和问卷制作、搜集资料的方法，调查资料的处理与分析方法，市场预测基本理论，市场预测方法等。

课程主要内容：市场调查的作用、机构、流程；市场调查的方案、抽样、问卷设计；资料收集的定量、定性方法和信息化时代的新型技术；资料的统计分析和市场分析以及电脑及调查成果在调查中的应用。课程以讲述原理、介绍案例为主，争取结合“实战”型的市场调查进行训练，理论与实际相结合进行教学，培养学生理论分析和实际操作的能力。

推荐教材：市场调查与预测（第2版），中国人民大学出版社，ISBN：9787300275505

**（五）《市场营销》**

课程目标：市场营销学是一门建立在经济科学、行为科学和现代管理理论基础之上的应用科学。该学科的主要任务就是教授学生基本的营销理论与技巧，培养学生一定的经营才能和商业头脑，为社会主义市场经济和企业发展服务。

课程主要内容：主要讲授营销哲学、环境分析、市场研究、产品策略、价格策略、渠道策略、促销策略、营销控制等重要内容。它将为后面的市场调查与预测、广告学、公共关系学、推销学等课程的学习提供一定的知识平台。

推荐教材：市场营销学（第七版）， 高等教育出版社，ISBN：9787040583472

**（六）《管理沟通》**

课程目标：这是一门正在发展的学科，也是一门应用性较强的学科。通过对管理沟通的基本理论、基本技巧和技能的系统讲解，使学生建立基本的管理沟通意识，并掌握个人沟通技能，同时，了解掌握企业中高层管理人员应当具备的管理沟通知识和能力。进而在学习和工作中，能有意识运用所学到的管理、沟通的知识和理论，达到有效的人际交往和管理沟通效果。

课程主要内容：包括沟通概论、人际沟通、组织沟通、有效的倾听、有效的阅读、演讲、谈判、会见与面试、会议沟通、有效的写作、组织会议、身体语言、其他沟通形式等。

推荐教材：管理沟通（第6版）， 中国人民大学出版社，ISBN：9787300306476

**（七）《公共关系》**

课程目标：作为[公共关系主体](https://baike.baidu.com/item/%E5%85%AC%E5%85%B1%E5%85%B3%E7%B3%BB%E4%B8%BB%E4%BD%93" \t "_blank)长期发展战略组合的一部分，公共关系的涵义是指这种[管理职能](https://baike.baidu.com/item/%E7%AE%A1%E7%90%86%E8%81%8C%E8%83%BD" \t "_blank)：评估社会公众的态度，确认与[公众利益](https://baike.baidu.com/item/%E5%85%AC%E4%BC%97%E5%88%A9%E7%9B%8A" \t "_blank)相符合的个人或组织的政策与程序，拟定并执行各种行动方案，提高主体的知名度和美誉度，改善形象，争取[相关公众](https://baike.baidu.com/item/%E7%9B%B8%E5%85%B3%E5%85%AC%E4%BC%97" \t "_blank)的理解与接受。

课程主要内容：组织机构与公众环境之间的沟通与传播关系。公共关系学也是我国高等教育的一项新兴专业，开设大专、本科至最高硕士的课程。公共关系是一种传播活动，也是一种管理职能。它是一种状态，任何一个企业或个人都处于某种[公共关系状态](https://baike.baidu.com/item/%E5%85%AC%E5%85%B1%E5%85%B3%E7%B3%BB%E7%8A%B6%E6%80%81" \t "_blank)之中。它又是一种活动，当一个工商企业或个人有意识地、自觉地采取措施去改善和维持自己的公共关系状态时，就是在从事[公共关系活动](https://baike.baidu.com/item/%E5%85%AC%E5%85%B1%E5%85%B3%E7%B3%BB%E6%B4%BB%E5%8A%A8" \t "_blank)。

推荐教材：公共关系原理与实务（第三版）， 高等教育出版社，ISBN：9787040530551

**（八）《ERP实验》**

课程目标：促进学生熟练掌握会计电算化的基本操作，会运用ERP软件实现企业资源的信息化管理。掌握先进的信息化管理思想，为将来进入企业开展信息化管理打下基础。通过沙盘模拟训练，使得学生了解企业运作流程，并通过企业管理者的角色模拟，培养学生的团体协作能力和组织管理能力，并提高学生用所学理论知识解决实际问题的能力。

课程主要内容：本实验课内容首先介绍了ERP的发展演变及ERP软件各子系统功能、操作流程。其次介绍了帐套创建、修改和输出等操作。然后介绍了总账系统的建立、日常会计业务处理及期末会计业务处理等财务管理方面的内容。

推荐教材：ERP实验教程， 中国人民大学出版社，ISBN：9787300146720

**（九）《物流实践》**

课程目标：物流是指在社会生产过程中，根据物质资料实体流动的规律，应用管理的基本原理和科学方法，对物流活动进行计划、组织、指挥、协调、控制和监督，使各项物流活动实现最佳的协调与配合，以降低物流成本，提高物流效率和经济效益。现代物流管理是建立在系统论、信息论和控制论的基础上的。在电子商务专业中，物流管理已经作为电子商务专业的主干课程。

课程主要内容：是对物流活动诸要素的管理，包括运输、储存等环节的管理；对物流系统诸要素的管理，即对其中人、财、物、设备、方法和信息等六大要素的管理；对物流活动中具体职能的管理，主要包括物流计划、质量、技术、经济等职能的管理等。

推荐教材：物流管理（第四版），中国人民大学出版社，ISBN：9787300261768

**五、教学形式**

结合学科专业特点和学生实际情况，采取线上线下相结合的形式实施教学，线下教学占总学时的25.6%。

**六、学分、学时**

本专业共开设各类课程21门，总计1620学时，90学分。

**七、考核与毕业要求**

过程性考核与终结性考核相结合。公共基础课和专业课的期末考试为闭卷考试，课程总成绩由平时成绩与期末考试成绩加权构成，其中平时成绩占总成绩的40%，期末考试成绩占总成绩的60%。

学生在规定学习年限内，修完教育教学计划规定内容，成绩合格，达到学校毕业要求的，准予毕业。颁发高等学历继续教育毕业证书。

**八、教学实施保障**

学校利用高等学历继续教育学习服务平台开展混合式教学，现有数字化课程资源中，自建课程达到全部课程的33%。高等学历继续教育共享学校的教学实验实训条件，保障教育教学的顺利开展。

商学院现有教职工121人，专任教师106人，其中教授13人（含校特聘教授1人、河南省讲座教授1名、校兼职特聘教授2名）、副教授35人，博士73人。学院拥有全国高等学校优秀教师、河南省高等学校教学名师、中原千人计划、河南省学术技术带头人、河南省社科类 “百优人才”、河南省高等学校哲学社会科学优秀学者、河南省高校科技创新人才、河南省高等学校青年骨干教师、首批河南省高层次人才B类人才等一批人才称号，获得全国青年教师教学技能大赛一等奖、河南省高校青年教师课堂教学技能大赛特等奖等重要奖项。

学院拥有国家级精品课程1门、国家级精品视频资源课程1门、省级精品视频资源共享课1门、河南省经济与管理实验教学示范中心1个、河南省软科学基地1个、河南省智库平台1个、新乡市智库平台1个、新乡市重点实验室1个、校级科研平台1个。

学校图书馆拥有较为丰富的电子信息资源，开通了《Elsevier全文电子期刊》、《SpringerLINK全文电子期刊》、《中国期刊全文数据库》、《中国优秀博硕士学位论文全文数据库》、《万方数据库》、《超星电子图书馆》等中外文期刊、图书数据库。拥有“国务院发展研究中心信息网”、“全球案例发现系统数据库”、“EPS全球统计数据/分析平台”、“WIND资讯金融终端”等数据资料。现有中、外文及电子藏图书500余万册，期刊6000余种。同时，商学院资料室现有国内外期刊160种，图书2.6万册，各类年鉴22种。

学校和学院的教室全部配备多媒体。商学院实验教学中心于2006年被河南省教育厅批准为首批省级实验教学示范中心建设单位，是豫北地区唯一一家文科省级实验教学示范中心。中心包含国际商务实验室、ERP实战实验室、管理工程实验室、经济计量与统计分析实验室、财务与证券投资实验室、会计手工模拟实验室等。总计面积800多平方米，拥有电脑240台、磁盘阵列、网络交换机等设备。中心仪器设备精良，数量充足，满足基础性、综合性和设计创新性实验需求，能够满足教学需要，教学管理信息化，达到高效便捷的效果。为学生技能拓展提供了硬件支持和软件保障。实验室管理制度健全，运行有序、高效；建设规划合理。

**九、教学进程安排**

河南师范大学高等学历继续教育教学进程安排表

**院 部 商学院 专业名称 工商企业管理 学历层次 高起专**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **课**  **程**  **类别** | **序**  **号** | **课程**  **代码** | **课 程 名 称** | **学**  **分** | **总**  **学**  **时** | **各学期学时分配** | | | | | | | | **考核**  **方式** | | |
| **线**  **上**  **教**  **学** | **线**  **下**  **教**  **学** | **实**  **验**  **实**  **训** | **一** | **二** | **三** | **四** | **五** | **过**  **程**  **性**  **考**  **核** | **终结性**  **考核** | |
| **闭卷** | **开卷** |
| 公  共  基  础  课 | 1 | GG010001 | 毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论 | 2 | 36 | 36 |  |  | 36 |  |  |  |  |  | √ |  |
| 2 | GG010005 | 思想道德与法治 | 3 | 54 | 54 |  |  |  | 54 |  |  |  |  | √ |  |
| 3 | GG010006 | 形势与政策 | 1 | 18 | 18 |  |  | 4 | 4 | 5 | 5 |  |  | √ |  |
| 4 | GG010002 | 习近平新时代中国特色社会主义思想概论 | 3 | 54 | 54 |  |  |  |  | 54 |  |  |  | √ |  |
| 5 | GG010008 | 新中国史 | 2 | 36 | 36 |  |  |  |  |  | 36 |  |  |  | √ |
| 6 | GG020001 | 大学英语Ⅰ | 5 | 90 | 90 |  |  | 90 |  |  |  |  |  | √ |  |
| 7 | GG030001 | 计算机应用基础Ⅰ | 5 | 90 | 90 |  |  | 90 |  |  |  |  |  | √ |  |
| 8 | GG040001 | 心理健康教育 | 2 | 36 | 36 |  |  |  |  | 36 |  |  | √ |  |  |
| 9 | GG050001 | 经济学原理 | 5 | 90 | 90 |  |  |  | 90 |  |  |  |  | √ |  |
| 专  业  课 | 10 | JG050001 | 企业管理 | 8 | 144 | 144 |  |  | 144 |  |  |  |  |  | √ |  |
| 11 | JG050002 | 基础会计 | 6 | 108 | 108 |  |  |  | 108 |  |  |  |  | √ |  |
| 12 | JG050003 | 市场营销 | 7 | 126 | 126 |  |  |  | 126 |  |  |  |  | √ |  |
| 13 | JG050004 | 市场调查与预测 | 6 | 108 | 108 |  |  |  |  | 108 |  |  |  | √ |  |
| 14 | JG050005 | 管理沟通 | 6 | 108 | 108 |  |  |  |  | 108 |  |  |  | √ |  |
| 15 | JG050006 | 组织行为学 | 6 | 108 | 108 |  |  |  |  |  | 108 |  |  | √ |  |
| 职业能力拓展课 | 16 | JG050007 | ERP实验 | 4 | 72 |  | 72 | 36 |  | 72 |  |  |  |  |  | √ |
| 17 | JG050008 | 物流实践 | 4 | 72 |  | 72 | 36 |  |  |  | 72 |  |  |  | √ |
| 实  践  教  学  环  节 | 18 | SJ010001 | 入学教育 | 1 | 18 |  | 18 |  | 18 |  |  |  |  | √ |  |  |
| 19 | SJ010002 | 毕业教育 | 1 | 18 |  | 18 |  |  |  |  |  | 18 | √ |  |  |
| 20 | SJ010003 | 毕业设计 | 8 | 144 |  | 144 |  |  |  |  |  | 144 | √ |  |  |
| 21 | SJ010004 | 毕业实习 | 5 | 90 |  | 90 | 90 |  |  |  |  | 90 | √ |  |  |
| 合 计 | | | | 90 | 1620 | 1206 | 414 | 162 | 382 | 454 | 311 | 221 | 252 |  | | |
| 百分比（%） | | | | | | 74.4 | 25.6 | 10 | 23.6 | 28.0 | 19.2 | 13.6 | 15.6 |