**河南师范大学高等学历继续教育**

**会计学专业（专升本）人才培养方案**

**一、专业基本信息**

专业名称：会计学

专业代码：120203K

所属学科门类：工商管理类

学位授予门类：管理学

**二、培养目标与人才规格**

本专业皆在培养德、智、体、美、劳全面发展，培养适应社会主义市场经济建设需要，具备人文素养、科学精神和诚信品质，掌握会计、管理、经济、法律和计算机等知识，具有实践能力和沟通技巧，培养的学生毕业后经过5年左右的实践，应成长为立足河南，面向全国，服务于高质量经济发展战略的，能够在工商企业、金融企业、中介机构、政府机构、事业单位及其他相关部门胜任会计及相关工作的应用型、复合型、外向型和创新型人才。

本专业学生毕业5年左右预期达到的目标：

1.成为应用型人才

要求学生形成会计专业能力框架，具备会计业务处理和会计事务管理等实践能力。

2.成为复合型人才

要求学生能够将跨学科、跨专业的知识融会贯通，在工作中具备多学科交融的知识视野和思维素质。

3.成为外向型人才

要求学生掌握国际前沿的学科理论知识和技术，了解国际经贸规则和国际会计准则，具有全球视野、跨文化沟通能力和国际竞争力。

4.成为创新型人才

要求学生通过初步的学术训练和创新创业训练，在工作中具有创新意识和创新能力。

**三、教育类型和修业年限**

（一）教育类型：高等学历继续教育

（二）招生对象：已取得经教育部审定核准的国民教育系列高等学校、高等教育自学考试机构颁发的专科毕业证书、本科结业证书或以上毕业证书的人员。

（三）层次：专升本

（四）基本学制：2.5年，最高修业年限4.5年

（五）学习形式：非脱产

**四、专业课程设置及课程介绍**

课程主要包括公共基础课、专业课、职业能力拓展课等，具体见《教学进程安排》，专业课及说明如下：

**（一）《财务会计》（专业抽考课程）**

课程目标：本课程是高等学历教育会计专业的一门专业核心课程，重在财务信息的加工与生成，属会计实务类课程，本课程基于会计基础课程，介绍企业主要经济业务的具体核算方法和账务处理技能，培养学生从事会计工作应具备的基本专业知识、基本业务技能和实务操作能力。

课程主要内容：主要涵盖了企业会计实务的大部分和主要过程，涉及六大会计要素的核算及财务报表的列报。通过本课程学习，是学生掌握企业财务会计的业务处理方法及实务操作技能，对学生职业能力培养和职业素养起主要支撑作用。

推荐教材：中国注册会计师协会.会计[M].中国财经出版社，2023.

**（二）《财务管理》**

课程目标：本课程是为管理类专业本科生开设的一门专业课程。学生通过学习本课程，将认识到做好财务管理工作对于推动市场经济健康发展，促进企业经营管理水平提高和改善企业经济效益具有重要意义；本课程要使学生达到会计师、经济师、财务经理应具备的财务管理业务水平。要求学生了解财务管理的基本概念和专业术语；理解财务管理的基本内容，熟悉各项财务活动和各项财务关系；掌握财务管理的各种业务方法和现代财务管理的基本理论，学习运用财务管理的知识和技能为企业经营管理决策服务。课程主要内容：阐述和分析现代财务管理的概念、目标和内容，资金的筹集和管理，各种资产、成本、费用、利润及企业业务的管理，给出财务分析与评价指标，分析企业的偿债能力、营运能力、盈利能力、成长能力及综合实力。

课程主要内容：本课程的重点内容放在筹资、投资、利润分配等三项决策与财务分析方面。通过本课程学习，要求学生从理论和实践的结合上深刻掌握财务管理的一些重要原理、方法和技能，能够正确分析我国市场经济和企业管理实践中出现的一些重大财务问题，并提出相应的解决办法。它是高级财务管理学的基础和铺垫。

推荐教材：荆新，王化成.财务管理学[M].中国人民大学出版社，2023.

**（三）《 管理会计》**

课程目标：学生通过对本课程的学习，将了解现代管理会计学在会计学科体系中的地位和作用，掌握管理会计学的基本理论和基本方法，学会如何在市场经济条件下和现代企业制度环境中，进一步加工和运用企业内部财务信息， 预测经济前景、参与经营决策、规划经营方针、控制经营过程和考评责任业绩的基本程序、操作技能和基本方法。

课程主要内容：本课程是现代企业会计的一个重要分支，以预测、决策、预算、控制、考核、评价为基本方法，把会计与管理结合起来，力图体现以市场需求为导向的管理过程，旨在提高经济效益。管理会计学是会计学的分支，是一门新兴的将现代化管理与会计融为一体的综合性交叉学科。它运用一系列的会计方法，收集、分类、汇总、分析和报告各种经济信息， 借以对企业的经济活动进行预测和决策、规划和控制、分析和评价，以保证企业改善经营管理，提高经济效益。为此，本课程以现代市场经济体制下的企业主体为对象，从现代企业的内部管理需要出发，论述了预测决策会计、规划控制会计和分析评价会计的基本理论和方法。

推荐教材：吴大军.管理会计[M].东北财经大学出版社.

**（四）《微观经济学》**

课程目标：微观经济学是经济学、管理学专业的专业基础课程。该课程在经济学、管理学各专业培养中，起一个基础的作用，是培养高素质的、合格的经济学、管理学人才必修的课程。学习这门课程的目的是要求学生掌握经济学的基本理论知识，为学生学习经济学、管理学专业课程打下理论基础。本课程的任务在于培养学生掌握经济学的基本知识、基本理论，了解经济学的理论体系，学会经济学的分析方法，并能够运用经济学的基本原理分析现实问题。

课程主要内容：本课程要求学生着重掌握供求理论、弹性理论、消费者行为理论、厂商理论、成本理论、生产要素价格理论以及一般均衡理论、福利经济学和微观经济政策等理论。学生学习该课程后，应该能够把握微观经济学的理论结构，了解微观经济学各部分内容之间的基本关系，树立起市场经济的信念。

推荐教材：《西方经济学》编写组.西方经济学（第二版）上册[M].高等教育出版社，人民出版社，2019.

**（五）《基础会计学》**

课程目标：基础会计学为经济类、管理类专业的学科基础课，是一门实践性和操作性较强的课程。本课程的目标是通过本课程的学习，要使会计学专业的学生了解会计的基本理论、基础知识和基本技能，了解会计的概念、特点、对象和原则，了解会计核算的基本方法和会计信息的收集、整理分类、汇总和披露的全过程，使学生对会计学这一学科有一个初步的了解和认识，明确做好会计工作对于加强企业经济管理的重要性，以使他们在未来的经济管理工作中更好地发挥会计的作用，也为学习后续专业课程奠定基础。

课程主要内容：本课程系统讲解会计科目和账户、复式记账等基础会计理论和基本概念,以及会计凭证、会计账簿、成本核算、财产清查、会计报表,借贷法复式记账等会计核算方法的应用，具备基本的报表阅读和分析能力。通过本课程的教学，为其进一步学习专业课打下良好的基础。

推荐教材：朱小平.基础会计（第11版）[M].中国人民大学出版社，2023.

**（六）《审计学》**

课程目标：通过本课程的学习，学生应能够掌握审计学基本理论、基本原理和基本方法；在实践工作中怎样干审计工作，在特定场合审计什么、如何进行审计；了解现代审计发展的现状及其趋势；把握审计与会计以及其他专业经济监督的关系；以及如何应付注册会计师考试中《审计学》课程的复习与应试等，本课程的学习，应使学生明确审计的意义和目的，掌握审计的基本知识、基本方法、基本工作和基本任务，具有从事审计实务工作能力。在本课程的教学中，应加强案例讲解和训练，培养学生实际动手能力。

推荐教材：刘明辉，史德刚.审计（第八版）[M].东北财经大学出版社，2022.

**（七）****《会计电算化》**

课程目标：会计电算化是把[电子计算机](https://baike.baidu.com/item/%E7%94%B5%E5%AD%90%E8%AE%A1%E7%AE%97%E6%9C%BA" \t "_blank)和现代数据处理技术应用到会计工作中的简称，是用电子计算机代替人工[记账](https://baike.baidu.com/item/%E8%AE%B0%E8%B4%A6" \t "_blank)、算账和报账，以及部分代替人脑完成对[会计信息](https://baike.baidu.com/item/%E4%BC%9A%E8%AE%A1%E4%BF%A1%E6%81%AF" \t "_blank)的分析、预测、决策的过程，其目的是提高企业[财会](https://baike.baidu.com/item/%E8%B4%A2%E4%BC%9A" \t "_blank)管理水平和经济效益，从而实现会计工作的现代化。

课程主要内容：会计电算化已成为一门融计算机科学、管理科学、信息科学和会计科学为一体的边缘学科，在[经济管理](https://baike.baidu.com/item/%E7%BB%8F%E6%B5%8E%E7%AE%A1%E7%90%86" \t "_blank)的各个领域中处于应用电子计算机的领先地位，正在起着带动经济管理诸领域逐步走向现代化的作用。会计电算化极大地减轻了会计人员的劳动强度，提高了会计工作的效率和质量，促进了[会计职能](https://baike.baidu.com/item/%E4%BC%9A%E8%AE%A1%E8%81%8C%E8%83%BD" \t "_blank)的转变。随着信息技术的快速发展和管理要求的不断提高，会计手工操作正逐步被会计电算化所取代，要满足社会经济发展对会计人才的需要，必须培养和造就大批既掌握计算机基本应用、又懂会计业务处理的复合应用性会计人才。《会计电算化》课程是高职会计专业知识结构和技能[结构体系](https://baike.baidu.com/item/%E7%BB%93%E6%9E%84%E4%BD%93%E7%B3%BB" \t "_blank)中的专业必修课程。

推荐教材：徐玮.会计信息系统教程 （用友ERP-U8V10.1）（第二版）[M].立信会计出版社.

**（八）《内部审计》**

课程目标：学生通过对本课程的学习，将掌握现代内部审计理论；掌握并会应用内部审计技术与方法；掌握并会应用经营活动审计、内部控制审计、风险管理审计、经济责任审计、舞弊审计及工程审计等常用的程序与方法；培养讲诚信、守规矩、实事求是的审计精神；根植中国意识，坚定文化自信、制度自信；形成健全人格：家国情怀、责任担当、公平正义、奉献精神和服务意识。

课程主要内容：近年来，随着我国内部审计的不断发展与完善，内部审计已经成为企业内部控制与风险管理的重要组成部分，日益受到企业治理层与管理层的高度重视,尤其是对于那些已经进入成熟期的大型国有企业、上市公司、集团型企业、全球性跨国公司，内部审计更是受到前所未有的高度重视。随着内部审计活动迅速发展，对人才的专业素质也提出了更高的要求，该课程作为会计学学生们的专业必修课,是时代的要求。通过本课程的教学,将使学生在融合先行课程所学基本知识的基础上，熟悉并理解内部审计学的基本理论，掌握并会应用内部审计技术与方法,再以内部审计对象风险管理、内部控制和公司治理为主线，结合实际案例分别学习并掌握内部控制审计、风险管理审计和公司治理审计常用的程序与方法。以丰富学生的内部审计学理论知识,并提高学生的实际工作能力。

推荐教材：《内部审计学》，王宝庆、张庆龙编，东北财经大学出版社出版,2020.第三版.

**五、教学形式**

结合学科专业特点和学生实际情况，采取线上线下相结合的形式实施教学，线下教学占总学时的25.6%

**六、学分、学时**

本专业共开设各类课程21门，总计1620学时，90学分。

**七、考核与毕业要求**

过程性考核与终结性考核相结合。公共基础课和专业课的期末考试为闭卷考试，该课程总成绩由平时成绩与期末考试成绩加权构成，其中平时成绩占总成绩的40%，期末考试成绩占总成绩的60%。

学生在规定学习年限内，修完教育教学计划规定内容，成绩合格，达到学校毕业要求的，准予毕业。颁发高等学历继续教育毕业证书。

**八、学位授予要求**

在基本学制年限内达到毕业要求的本科生，符合《中华人民共和国学位条例》《河南师范大学授予高等学历继续教育学士学位工作管理办法》规定条件的，经学校学位评定委员会审议通过，可授予学士学位。颁发学位证书。

**九、教学实施保障**

学校利用高等学历继续教育学习服务平台开展混合式教学，现有数字化课程资源中，自建课程达到全部课程的33%。高等学历继续教育共享学校的教学实验实训条件，保障教育教学的顺利开展。

商学院现有教职工121人，专任教师106人，其中教授13人（含校特聘教授1人、河南省讲座教授1名、校兼职特聘教授2名）、副教授35人，博士73人。学院拥有全国高等学校优秀教师、河南省高等学校教学名师、中原千人计划、河南省学术技术带头人、河南省社科类 “百优人才”、河南省高等学校哲学社会科学优秀学者、河南省高校科技创新人才、河南省高等学校青年骨干教师、首批河南省高层次人才B类人才等一批人才称号，获得全国青年教师教学技能大赛一等奖、河南省高校青年教师课堂教学技能大赛特等奖等重要奖项。

学院拥有国家级精品课程1门、国家级精品视频资源课程1门、省级精品视频资源共享课1门、河南省经济与管理实验教学示范中心1个、河南省软科学基地1个、河南省智库平台1个、新乡市智库平台1个、新乡市重点实验室1个、校级科研平台1个。

学校图书馆拥有较为丰富的电子信息资源，开通了《Elsevier全文电子期刊》、《SpringerLINK全文电子期刊》、《中国期刊全文数据库》、《中国优秀博硕士学位论文全文数据库》、《万方数据库》、《超星电子图书馆》等中外文期刊、图书数据库。拥有“国务院发展研究中心信息网”、“全球案例发现系统数据库”、“EPS全球统计数据/分析平台”、“WIND资讯金融终端”等数据资料。现有中、外文及电子藏图书500余万册，期刊6000余种。同时，商学院资料室现有国内外期刊160种，图书2.6万册，各类年鉴22种。

学校和学院的教室全部配备多媒体。商学院实验教学中心于2006年被河南省教育厅批准为首批省级实验教学示范中心建设单位，是豫北地区唯一一家文科省级实验教学示范中心。中心包含国际商务实验室、ERP实战实验室、管理工程实验室、经济计量与统计分析实验室、财务与证券投资实验室、会计手工模拟实验室等。总计面积800多平方米，拥有电脑240台、磁盘阵列、网络交换机等设备。中心仪器设备精良，数量充足，满足基础性、综合性和设计创新性实验需求，能够满足教学需要，教学管理信息化，达到高效便捷的效果。为学生技能拓展提供了硬件支持和软件保障。实验室管理制度健全，运行有序、高效；建设规划合理。

1. **教学进程安排**

河南师范大学高等学历继续教育教学进程安排表

**院 部 商学院 专业名称 会计学 学历层次 专升本**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **课**  **程**  **类别** | **序**  **号** | **课程**  **代码** | **课 程 名 称** | **学**  **分** | **总**  **学**  **时** | **各学期学时分配** | | | | | | | | **考核**  **方式** | | |
| **线**  **上**  **教**  **学** | **线**  **下**  **教**  **学** | **实**  **验**  **实**  **训** | **一** | **二** | **三** | **四** | **五** | **过**  **程**  **性**  **考**  **核** | **终结性**  **考核** | |
| **闭卷** | **开卷** |
| 公  共  基  础  课 | 1 | GG010003 | 马克思主义基本原理 | 3 | 54 | 54 |  |  | 54 |  |  |  |  |  | √ |  |
| 2 | GG010004 | 中国近现代史纲要 | 3 | 54 | 54 |  |  |  | 54 |  |  |  |  | √ |  |
| 3 | GG010006 | 形势与政策 | 2 | 36 | 36 |  |  | 9 | 9 | 9 | 9 |  |  | √ |  |
| 4 | GG010002 | 习近平新时代中国特色社会主义思想概论 | 3 | 54 | 54 |  |  |  |  | 54 |  |  |  | √ |  |
| 5 | GG010007 | 中国共产党历史 | 2 | 36 | 36 |  |  |  |  |  | 36 |  |  |  | √ |
| 6 | GG020002 | 大学英语Ⅱ | 5 | 90 | 90 |  |  | 90 |  |  |  |  |  | √ |  |
| 7 | GG030002 | 计算机应用基础Ⅱ | 5 | 90 | 90 |  |  | 90 |  |  |  |  |  | √ |  |
| 8 | GG040001 | 心理健康教育 | 2 | 36 | 36 |  |  |  |  | 36 |  |  | √ |  |  |
| 9 | GG050001 | 经济学原理 | 5 | 90 | 90 |  |  |  | 90 |  |  |  |  | √ |  |
| 专  业  课 | 10 | JG010001 | ★财务会计 | 7 | 126 | 126 |  |  | 126 |  |  |  |  |  | √ |  |
| 11 | JG010002 | 财务管理 | 6 | 108 | 108 |  |  |  | 108 |  |  |  |  | √ |  |
| 12 | JG010003 | 微观经济学 | 6 | 108 | 108 |  |  |  | 108 |  |  |  |  | √ |  |
| 13 | JG010004 | 基础会计 | 6 | 108 | 108 |  |  |  |  | 108 |  |  |  | √ |  |
| 14 | JG010005 | 审计学 | 6 | 108 | 108 |  |  |  |  | 108 |  |  |  | √ |  |
| 15 | JG010006 | 管理会计 | 6 | 108 | 108 |  |  |  |  |  | 108 |  |  | √ |  |
| 职业能力拓展课 | 16 | JG010007 | 会计电算化 | 4 | 72 |  | 72 | 36 |  | 72 |  |  |  |  |  | √ |
| 17 | JG010008 | 内部审计 | 4 | 72 |  | 72 | 36 |  |  |  | 72 |  |  |  | √ |
| 实  践  教  学  环  节 | 18 | SJ010001 | 入学教育 | 1 | 18 |  | 18 |  | 18 |  |  |  |  | √ |  |  |
| 19 | SJ010002 | 毕业教育 | 1 | 18 |  | 18 |  |  |  |  |  | 18 | √ |  |  |
| 20 | SJ010003 | 毕业论文 | 8 | 144 |  | 144 |  |  |  |  |  | 144 | √ |  |  |
| 21 | SJ010004 | 毕业实习 | 5 | 90 |  | 90 | 90 |  |  |  |  | 90 | √ |  |  |
| 合 计 | | | | 90 | 1620 | 1206 | 414 | 162 | 387 | 441 | 315 | 225 | 252 |  | | |
| 百分比（%） | | | | | | 74.4 | 25.6 | 10 | 23.9 | 27.2 | 19.4 | 13.9 | 15.6 |